



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.

1457

Data di adozione

06/08/2020

OGGETTO:

REDAZIONE ESPOSTO A TUTELA DELL'IMMAGINE DEL COMUNE DI PORTOGRUARO. INCARICO ALLO STUDIO LEGALE. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z01270C62D

**SEGRETARIO GENERALE
SERVIZIO DI GABINETTO DEL SINDACO**

Premesso che il Comune di Portogruaro ha ritenuto opportuno procedere con un esposto, a tutela della propria immagine, nei confronti di un blogger responsabile di aver pubblicato delle notizie relative ad una truffa finanziaria il cui contenuto è stato ritenuto lesivo dell'immagine dell'Amministrazione Comunale;

Considerato che con determinazione N.295 del 07.02.2019, pubblicata ai sensi e per gli effetti dell'art.23 del D.Lgs.vo n.33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito comunale, è stato affidato l'incarico di redazione dell'esposto di cui sopra allo Studio Legale Avv.Serenella Giacomel di Portogruaro (VE), ed assunto il relativo impegno di spesa per l'importo presunto di € 722,26, comprensivo di spese generali, c.p.a. 4% ed iva 22%;

Dato atto che l'impegno di spesa succitato si riferisce alla fase di studio della controversia ed alla fase introduttiva del giudizio;

Viste, a tal proposito, le note registrate al Prot.Com. N.0029498 e N.0029500 del 23.07.2020, con le quali l'Avv.Serenella Giacomel comunica al Comune di Portogruaro un nuovo preventivo per un costo di € 2.495,10 (comprensivo di spese generali, c.p.a. 4% ed iva 22%), il quale ricomprende le fasi di studio della controversia ed introduttiva, nonché la fase istruttoria e/o dibattimentale e la fase decisionale del procedimento penale di cui trattasi (procedimento penale NRG 1539/2019 Tribunale di Pordenone);

Ritenuto, per le motivazioni di cui sopra, congruo il nuovo preventivo e pertanto di dover procedere all'integrazione dell'impegno di spesa in argomento per € 1.772,84;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 N.267 recante il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Richiamate le norme del Regolamento di contabilità inerenti l'adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili del Servizio e le relative modalità procedurali;

Visto l'art. 47 dello Statuto Comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei Dirigenti e dei Responsabili di struttura;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale N.85 del 27.12.2019 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 – Dup 2020-2022 – Programma Triennale Opere Pubbliche 2020/2022 – Elenco Annuale 2020”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale N.58 del 31.03.2020 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2020 – Piano della Performance 2020-2022”, con la quale sono state assegnate ai Responsabili dei Servizi le risorse necessarie per l'ordinaria gestione dell'Ente.

DETERMINA

1. di integrare per l'importo di € 1.772,84, per le motivazioni meglio specificate in premessa, l'impegno di spesa Cod.N.427428 assunto alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato. 03 – Cap. 2035 "Spese per incarichi legali e risarcimenti” Bilancio 2020 (Comp.), al medesimo Capitolo di spesa, che presenta la necessaria disponibilità, con esigibilità 2020 – CIG Z01270C62D;
2. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10.10.2012, n. 174;
3. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102;
4. di comunicare allo Studio Legale, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010, l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, per la tracciabilità del flusso derivante dall'affidamento del servizio in oggetto, da comunicare all'Ente nei tempi e nei modi previsti al comma 7 del succitato art. 3;
5. di dare atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento darà esecuzione al presente atto ed assumerà, per quanto di competenza, tutte le iniziative utili al completamento dell'iter procedurale amministrativo;
6. di provvedere, ai sensi e per gli effetti dell'art.23 del D.Lgs.33/2013, alla pubblicazione sul sito internet di questo Ente, alla sezione “Amministrazione Trasparente”, dei dati previsti dalla normativa vigente;
7. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69.

Il presente provvedimento, ai sensi del 5° comma dell'art. 51 del vigente Regolamento di Contabilità, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Data di Emissione: 06/08/2020

Resp. Istruttoria: Segreteria GAB

Segretario Generale
SERVIZIO DI GABINETTO DEL SINDACO
FERRARI GIORGIO / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)